

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๒.๒.๕/ว ๕๒๐๙



กลุ่มงานอำนวยการ
เลขที่รับ... 682/68
วันที่รับ... 3 ธ.ค. 2568
เวลา... 15.00 น.

สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๓
เลขที่รับ... 3973/68
วันที่... 3 ธ.ค. 2568
เวลา... 14.57 น.

ถึง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๓ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด สาธารณสุขอำเภอ ผู้อำนวยการ
โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน

ด้วยปัจจุบันหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้จัดส่งเอกสารหลักฐาน
ต่างๆ เพื่อประกอบการขออนุมัติสิ่งจ้างงานก่อสร้าง ด้วยวิธีประกาศเชิญชวน (e-bidding) ที่อยู่ในอำนาจ
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่เนื่องจาก
เอกสารหลักฐานต่างๆ ที่จัดส่งให้ประกอบการพิจารณานั้น ยังไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ จึงต้องมีการประสานกับ
หน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อขอทราบข้อเท็จจริงเพิ่มเติม และทำให้เกิดความล่าช้าในการพิจารณาอนุมัติสิ่งจ้าง
อันส่งผลกระทบต่อการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอเรียนว่า เพื่อให้การขออนุมัติสิ่งจ้างก่อสร้างด้วยวิธี
ประกาศเชิญชวน (e-bidding) ที่อยู่ในอำนาจปลัดกระทรวงสาธารณสุขเกิดความรวดเร็ว ครบถ้วน
มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้จัดทำบัญชีเอกสารสำหรับการขออนุมัติสิ่งจ้างก่อสร้าง
ด้วยวิธีประกาศเชิญชวน (e-bidding) ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ได้ใช้เป็นแนวทางในการจัดส่งเอกสารหลักฐานต่างๆ ประกอบการพิจารณาอนุมัติสิ่งจ้างงานก่อสร้างที่อยู่ใน
อำนาจปลัดกระทรวงสาธารณสุข ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาท้ายนี้

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ 3

ด้วย สป.สธ.ได้มีหนังสือ ที่ สธ 0202.2.5/ว9201 ลว. 28 พ.ย. 68
เพื่อให้การขออนุมัติสิ่งจ้างก่อสร้างด้วยวิธี e-bidding ที่อยู่ในอำนาจ
ปลัดกระทรวงฯ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงได้จัดทำบัญชีเอกสาร
เพื่อใช้สำหรับการขออนุมัติสิ่งจ้างฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรมอบ งานพัสดุ ก.๐๐ ถือปฏิบัติ และ ประชาสัมพันธ์
หน้า เว็บไซต์ สทช.3



(นางสาวมารีสา พรหมสาขา ณ สกลนคร)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

กัญญา

(นางสาวกัญญาณี พัตตานนท์)
รองหัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ

กองกฎหมาย

โทร. ๐๒ ๕๙๐ ๑๔๔๒

โทรสาร ๐๒ ๕๙๑ ๘๕๓๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: legal@health.moph.go.th



ขอบ

(นายสุริยะ คุณะรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ 3

๐ ๕ ๓ ๘๔

บัญชีเอกสารที่ใช้ประกอบการตรวจสอบการจัดจ้างก่อสร้าง ด้วยวิธีประกาศเชิญชวน (e - bidding)

เอกสารกระบวนการจัดจ้าง

๑. ใบแจ้งจัดสรรงบประมาณ
๒. แผนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)
๓. หลักฐานการให้ความเห็นชอบราคากลาง หลักฐานการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ได้แก่ ใบแจ้งปริมาณงานและราคา (B.O.Q) งบตางานวดเงิน รวมทั้งหลักฐานการทบทวนราคากลางงานก่อสร้าง (ถ้ามี)
๔. หลักฐานการให้ความเห็นชอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือแบบรูปรายการก่อสร้าง (ถ้ามี)
๕. หลักฐานการเผยแพร่ราคากลางในเว็บไซต์กรมบัญชีกลางและในเว็บไซต์หน่วยงานของรัฐ และตารางการเผยแพร่ราคากลางงานก่อสร้าง (แบบ บก. ๐๑)
๖. รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง
๗. ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา และประกาศและเอกสารประกวดราคา
๘. หลักฐานการเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา และประกาศและเอกสารประกวดราคา ในเว็บไซต์กรมบัญชีกลางและในเว็บไซต์หน่วยงานของรัฐ
๙. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือแบบรูปรายการก่อสร้าง (ถ้ามี) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
๑๐. บัญชีรายชื่อผู้ขอรับเอกสารประกวดราคา และบัญชีรายชื่อผู้ยื่นเสนอราคา
๑๑. กรณีกำหนดให้มีการขายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้จัดส่งหลักฐานการชำระค่าซื้อเอกสารประกวดราคา
๑๒. รายงานผลการพิจารณาการประกวดราคา

เอกสารของผู้เสนอราคาทุกรายที่ยื่นเสนอราคา

๑. หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
๒. ใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
๓. ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) (ถ้ามี)
๔. บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนหรือกรรมการ แล้วแต่กรณี
๕. บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ หรือกรรมการผู้จัดการ แล้วแต่กรณี
๖. บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรณีบริษัท
๗. หนังสือบริคณห์สนธิ กรณีบริษัท
๘. บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
๙. กรณีผู้เสนอราคาในฐานะกิจการร่วมค้า ให้จัดส่งหลักฐานตามลำดับที่ ๑ ถึง ๘ ของนิติบุคคลที่ร่วมค้าทุกราย และสำเนาสัญญาการเข้าร่วมค้า หรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของกิจการร่วมค้าในกรณีที่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่
๑๐. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
๑๑. หลักประกันการเสนอราคา
๑๒. หนังสือรับรองผลงาน และหรือสำเนาสัญญา
๑๓. หลักฐานทางการเงินตาม ว ๑๒๔
๑๔. หลักฐานของผู้ประกอบการ SMEs รวมทั้งหลักฐานรายได้ที่จะมีสิทธิได้แต้มต่อด้านราคา ตาม ว ๗๘ และ ว ๕๖ (ถ้ามี)
๑๕. ใบเสนอราคา
๑๖. ข้อตกลงคุณธรรม (ถ้ามี)

หมายเหตุ สำเนาเอกสารที่ส่งมาให้พิจารณาจะต้องมีการรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า