



กลุ่มงานอำนวยการ

เลขที่รับ 609/68

วันที่รับ 10 พ.ย. 2568

เวลา 17.14 น.

สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๓

เลขที่รับ 3666/68

วันที่ 10 พ.ย. 2568

เวลา 16.34 น.

ที่ สธ ๐๒๐๖.๐๑/ว ๘ ๓ ๑ ๘ .

ถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์
โรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง และสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๓

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๑.๖/ว๗๐๖
ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การเข้าใช้งานระบบการยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง (e-Filing)
และ Mobile Application "Digital Pension" ผ่านแอปพลิเคชัน ThaiD รายละเอียดตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานและผู้รับบริการทราบ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ 3

กรมบัญชีกลาง แจ้งการเข้าใช้งานระบบการยื่นแบบขอรับบำเหน็จ
บำนาญด้วยตนเอง (e-Filing) และ Mobile Application "Digital Pension"
ผ่านแอปพลิเคชัน ThaiD

เห็นควรประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์สำนักงานเขตสุขภาพที่ 3

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

W. B. B.

(นางสาวนภัสราพร บุตรเวียงพันธ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

11 พฤศจิกายน 2568

กองบริหารการคลัง

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๖๗

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๗๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ finance@moph.go.th

11 พฤศจิกายน 2568

กัญญา

(นางสาวกัญญาณี พัฒตานนท์)

รองหัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ

ขอบ

[Signature]

(นายสุริยะ คูหะรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ 3

11 พย 68



<https://moph.link/cv7ifdyTM>

กลุ่มภารกิจอำนวยการ
กองบริหารการคลัง สป.
เลขรับ 1329
30 ต.ค. 2568

ห้องรองปลัดกระทรวงฯ
นพ.ภูเดช สุระโคตร
เลขรับ 9372
วันที่ ๔ ต.ค. ๒๕๖๘
เวลา 11.26



ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ 26511
วันที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๘
เวลา 14.15

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 291
วันที่ 2 ต.ค. 2568
เวลา 09:41

E-mail

ที่ กค ๐๔๑๑.๖/ว ๕๖๐

50837
27 ต.ค. 2568

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การใช้งานระบบการยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง (e-Filing) และ Mobile Application "Digital Pension" ผ่านแอปพลิเคชัน ThalD

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขานุการ ผู้อำนวยการ ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๑.๖/ว ๖๙๒ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการลงทะเบียนระบบยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางแจ้งปิดปรับปรุงระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ รักษาพยาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับระบบการยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง ทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) และ Mobile Application "Digital Pension" เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และความปลอดภัยในการใช้งานระบบดังกล่าว ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า การปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบ Digital Pension ในส่วนของระบบ e-Filing และ Mobile Application "Digital Pension" ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยพัฒนาให้รองรับการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (Digital Identity) ผ่านแอปพลิเคชัน ThalD ซึ่งจะเป็นการเพิ่มความปลอดภัยและความน่าเชื่อถือในการยืนยันตัวตนเข้าใช้งาน ป้องกันการสวมสิทธิ ในการเข้าใช้งาน และลดความเสี่ยงในการทำธุรกรรมทางออนไลน์ และจะเปิดให้บริการที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับบำเหน็จบำนาญ และทายาทผู้มีสิทธิ เข้าใช้งานได้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือการลงทะเบียนระบบการยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง ทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานและผู้รับบริการในสังกัดทราบ

ต่อไปด้วย

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
จะเป็นพระคุณ

(นายพิบูลย์ เอี่ยมสำราญ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๒๒ ต.ค. ๒๕๖๘

ขอแสดงความนับถือ

ทศพร

(นางสาวทิวพร ผาสุข)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

มอบ... 100 กค. ๒๕๖๘

(นายภูเดช สุระโคตร)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒๗ ต.ค. ๒๕๖๘

กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

กลุ่มงานเบิกจ่ายบำเหน็จบำนาญ ๑ - ๓

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๐๐ ๔๒๗๑ ๖๙๓๗ ๖๒๓๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



<https://shorturl.asia/PaT&E>
คู่มือการลงทะเบียนระบบ e-Filing

ร. ภูเดช

pm



คู่มือการลงทะเบียน

ระบบยื่นแบบขอรับเงินบำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง
ทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing)

ข้อพึงระวัง

1. เข้าสู่ระบบผ่านเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หรือ <https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/> เท่านั้น โดยตรวจสอบ URL ให้ถูกต้องเสมอ เว็บไซต์ที่ถูกต้องของระบบจะไม่มีปุ่มหรือ Banner หรือ Link ใด ๆ ให้ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน
2. email สำหรับการส่ง OTP หนังสือสั่งจ่าย และหนังสือรับรอง จะต้องเป็น digitalpension@cgd.go.th เท่านั้น โดย email นี้ เป็นข้อความอัตโนมัติจากระบบ ไม่สามารถตอบกลับได้
3. การดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน ให้ดาวน์โหลดจาก App Store หรือ Play Store เท่านั้น
4. ไม่ Add Line คนแปลกหน้าที่ไม่รู้จัก หรือเข้ากลุ่ม Line ที่ไม่น่าเชื่อถือ
5. ไม่คุย ไม่รับสาย คนแปลกหน้าที่ไม่รู้จัก
6. ไม่คลิก Link ใด ๆ ที่ไม่น่าเชื่อถือจากกลุ่ม Line หรือ Social Media ต่างๆ

1. การลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์

- 1 ไปยังเว็บไซต์ระบบ Digital Pension ด้วย URL: <https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/> และคลิกปุ่ม “ลงทะเบียน”



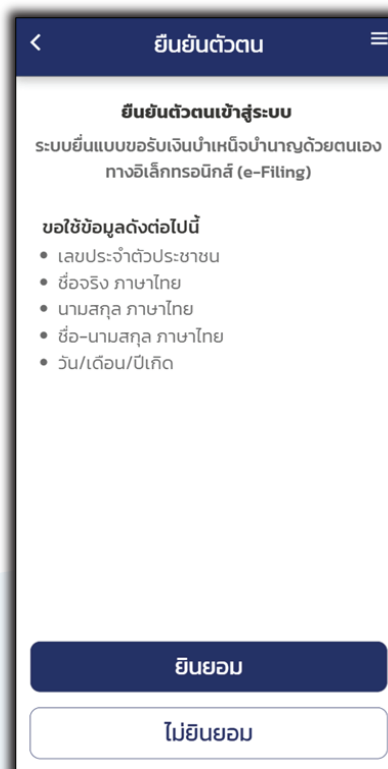
- 2 ระบบแสดงหน้าจอลงทะเบียนด้วย Digital ID เลือกประเภทการลงทะเบียนเป็น “แอปพลิเคชัน ThaiID”



3 ระบบฯ แสดง QR Code ของแอปพลิเคชัน ThaID สำหรับการพิสูจน์ตัวตนและยืนยันตัวตน”



4 นำสมาร์ตโฟนที่ติดตั้งแอปพลิเคชัน ThaID ซึ่งจะต้องลงทะเบียนใช้งาน แอปพลิเคชัน ThaID เรียบร้อยแล้ว มาสแกน QR Code ที่ปรากฏบนหน้าจอ จะปรากฏข้อมูลของตนเอง บนแอปพลิเคชัน ThaID จากนั้นให้คลิกปุ่มยืนยันยอม



5 ระบบฯ จะแสดงหน้าจอเลือกประเภทการลงทะเบียน

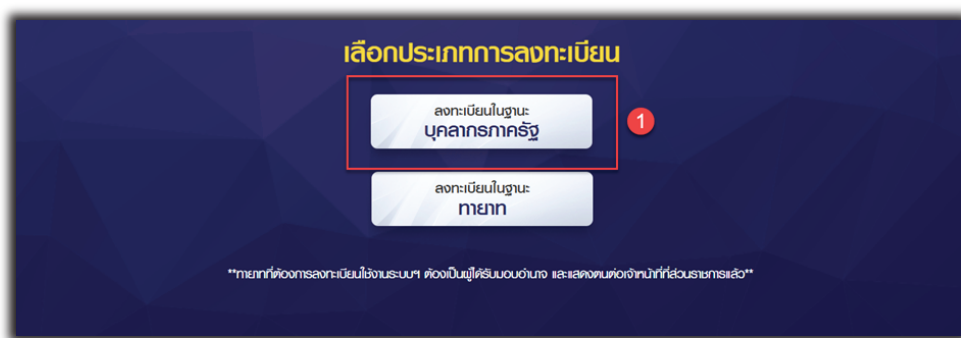


6 กรณีที่ไม่สามารถสแกน QR Code ได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด ระบบฯ จะแสดงข้อความ “กรุณาบิดหน้าจอนี้ หมดเวลาแสดง QR Code” หากต้องการลงทะเบียน ให้กลับไปยังหน้าจอสำหรับลงทะเบียนใหม่



1.1 การลงทะเบียนในฐานะบุคลากรภาครัฐ

- 1 คลิกเลือกประเภทการลงทะเบียนเป็น “ลงทะเบียนในฐานะบุคลากรภาครัฐ”



- 2 ระบบฯ แสดงหน้าจอลงทะเบียนบุคลากรภาครัฐ
- 3 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และระบุ “อีเมล”
- 4 เมื่อกรอกอีเมลเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม “ลงทะเบียน”

A screenshot of a web form titled 'ลงทะเบียนบุคลากรภาครัฐ' (Register Government Employee). The form has a header with the government logo and 'ระบบนำทะเบียนบำนาญและสวัสดิการข้าราชการ DIGITAL PENSION'. Below the header, there is a section for 'ระบุข้อมูลผู้ลงทะเบียน' (Specify registrant information) with fields for 'เลขประจำตัวประชาชน' (ID Number) and 'ชื่อ - นามสกุล' (Name and Surname). To the right of these fields is an 'อีเมล*' (Email) field, which is highlighted with a red box and a red circle with the number '3' next to it. Below the form fields, there is a section for 'คำแนะนำของการกำหนดอีเมล' (Email assignment recommendations) with three bullet points. At the bottom of the form, there are two buttons: 'ลงทะเบียน' (Register) and 'ยกเลิก' (Cancel). The 'ลงทะเบียน' button is highlighted with a red box and a red circle with the number '4' next to it.

5 ระบบฯ แสดงหน้าจอยืนยันอีเมลด้วย OTP พร้อมทั้งส่ง OTP ไปยังอีเมลที่ผู้ใช้งานระบุ

ยืนยันอีเมลด้วย OTP

กำลังส่งรหัส OTP ไปยังอีเมล test.test@ddg.com
โปรดตรวจสอบและนำรหัส OTP 6 หลักไว้ในช่องข้างล่าง

หมายเลขอ้างอิง : fqd123

รหัส OTP

กรุณารหัส OTP ภายในเวลา 10 นาที :
03:14

ยืนยัน OTP

หากไม่ได้รับ OTP กรุณาคลิก > [รับรหัส OTP อีกครั้ง](#)

❗ ข้อแนะนำหากไม่ได้รับอีเมล

1. ตรวจสอบอีเมลที่ใช้ในการลงทะเบียนว่าถูกต้องหรือไม่

2. ตรวจสอบที่อีเมลขยะ (Junk Mail) ว่าได้รับอีเมลแจ้งรหัส OTP จากระบบหรือไม่

3. ตรวจสอบว่ากล่องข้อความของอีเมลเดิมหรือไม่ หากเดิมให้ลบอีเมลที่ไม่จำเป็นทิ้ง และคลิกลิงค์ "รับรหัส OTP อีกครั้ง"

6 เปิดอีเมลและไปที่กล่องข้อความเข้าของอีเมลที่ผู้ใช้งานระบุ และดูรหัส OTP ที่ได้รับ

รหัส OTP ยืนยันการลงทะเบียนระบบบำนาญแห่งบำนาญและสวัสดิการรักษายาบำนาญ

 digital_pension <digitalpension@cgd.go.th>
31/1/2566 22:01

To: Chanapa Jaraswiroj

รหัส OTP จากรหัสอ้างอิง BUWI ของท่านคือ 224170 จะหมดอายุในเวลา 10 นาที

*** ข้อพึงระวัง: อีเมลผู้ส่งจะต้องเป็น digitalpension@cgd.go.th เท่านั้น
และไม่มีลิงค์ใดๆ สำหรับการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน ***



คู่มือการลงทะเบียนระบบบำนาญแบบขอรับเงินบำนาญเห็บบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing)

7

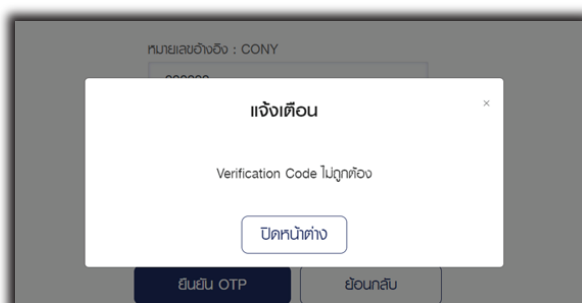
- 7 นำ OTP ที่ได้รับมาระบุที่ฟิลด์ “รหัส OTP” ภายในเวลา 10 นาที
- 8 หากไม่สามารถระบุรหัส OTP ได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้ใช้งานจะต้องกด “รับรหัส OTP อีกครั้ง” เพื่อขอรับรหัส OTP ใหม่
- 9 หากผู้ใช้งานไม่ได้รับอีเมล ให้ตรวจสอบรายละเอียด ดังนี้
 - ตรวจสอบอีเมลที่ระบุว่าคุณถูกต้องหรือไม่
 - ตรวจสอบที่อีเมลขยะ (Junk Mail) ว่าได้รับอีเมลแจ้งรหัส OTP จากระบบหรือไม่
 - ตรวจสอบว่ากล่องข้อความของอีเมลเต็มหรือไม่ หากเต็มให้ลบอีเมลที่ไม่จำเป็นทิ้ง และคลิกลิงก์ “รับรหัส OTP อีกครั้ง”
- 10 หากผู้ใช้งานระบุรหัส OTP เรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม “ยืนยัน OTP”

- 11 ในกรณีที่กรอกรหัส OTP ถูกต้อง ระบบฯ จะแสดงข้อความแจ้งเตือน “ลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์แล้ว”

12 คลิปุ่ม “ปิดหน้าต่าง” ระบบฯ แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบด้วย Digital ID



13 ในกรณีที่ผู้ใช้งานกรอกรหัส OTP ไม่ถูกต้อง ระบบฯ จะแสดงข้อความแจ้งเตือน “Verification Code ไม่ถูกต้อง” ให้ผู้ลงทะเบียนตรวจสอบรหัส OTP โดยระบบฯ ให้ตรงกับหมายเลขอ้างอิงที่แจ้งในอีเมล



1.2 การลงทะเบียนในฐานะทายาท

- 1 คลิกเลือกประเภทการลงทะเบียนเป็น “ลงทะเบียนในฐานะทายาท”

The screenshot shows a dark blue interface with the title 'เลือกประเภทการลงทะเบียน' (Select registration type). There are two buttons: 'ลงทะเบียนในฐานะ บุคคลธรรมดา' (Register as individual) and 'ลงทะเบียนในฐานะ ทายาท' (Register as heir). The 'ทายาท' button is highlighted with a red box and a red circle with the number 1. Below the buttons, there is a small text note: "**ทายาทต้องลงทะเบียนใช้งานระบบฯ ต้องเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจ และแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่ส่วนราชการแล้ว**"

- 2 ระบบฯ แสดงหน้าจอตรวจสอบการเป็นผู้รับมอบอำนาจ
- 3 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และระบุ “ระบุเลขประจำตัวประชาชนบุคคลากรภาครัฐ (ผู้ตาย)”
- 4 เมื่อกรอกรายละเอียดครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม “ตรวจสอบ”

The screenshot shows a white form on a dark blue background. The title is 'ตรวจสอบการเป็นผู้รับมอบอำนาจ' (Verify power of attorney). It includes a dropdown for 'เลขประจำตัวประชาชน' (ID Number) with the value '3-2000-xxxxx-x8-1'. Below it is a text input field for 'ระบุเลขประจำตัวประชาชนบุคลากรภาครัฐ (ผู้ตาย)' (Specify ID number of government personnel (deceased)), which is highlighted with a red box and a red circle with the number 3. At the bottom, there are two buttons: 'ตรวจสอบ' (Verify) and 'ยกเลิก' (Cancel). The 'ตรวจสอบ' button is highlighted with a red box and a red circle with the number 4.

- 5 ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าไม่ได้เป็นผู้รับมอบอำนาจ ระบบฯ จะแสดงข้อความแจ้งเตือน “ท่านไม่ได้เป็นบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจในการยื่นขอรับบำเหน็จตกทอด กรุณาติดต่อนายทะเบียนส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ตาย”

The screenshot shows a white dialog box with a dark blue border. It has a title bar with a close button (X). The title is 'แจ้งเตือน' (Warning). The text inside says: 'ท่านไม่ได้เป็นบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจในการยื่นขอรับบำเหน็จตกทอด กรุณาติดต่อนายทะเบียนส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ตาย' (You are not the person authorized to apply for a gratuity. Please contact the registrar of the government agency of the deceased). At the bottom, there is a button labeled 'ตกลง' (Agree).

- 6 ในกรณีที่ป็นผู้รับมอบอำนาจ ระบบฯ จะแสดงหน้าจอลงทะเบียนทายาท
- 7 ระบุ “อีเมล” ของทายาท
- 8 เมื่อกรอกอีเมลเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม “ลงทะเบียน”

ระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล
DIGITAL PENSION

ลงทะเบียนทายาท

ระบุข้อมูลผู้ลงทะเบียน

เลขประจำตัวประชาชน 3-2xxx-xxxx-x8-1

ชื่อ - นามสกุล นายสมชาย ใจดี

อีเมล

7

8

ลงทะเบียน

ยกเลิก

ข้อมูลแนะนำของการกำหนดอีเมล

- ต้องเป็นอีเมลส่วนตัวเท่านั้น
- กรณีใช้อีเมลของหน่วยงาน เมื่อพ้นจากราชการให้เปลี่ยนมาใช้อีเมลส่วนตัว
- ระบบจะส่งอีเมลยืนยันการลงทะเบียนและขอรับรหัส OTP ไปยังอีเมลที่ลงทะเบียนไว้ หากไม่พบอีเมลและรับขึ้นในลักษณะเดียวกัน และผลการอนุมัติจะส่งอีเมลยืนยันการลงทะเบียนไปยังอีเมลที่ลงทะเบียนไว้

- 9 ระบบฯ แสดงหน้าจอยืนยันอีเมลด้วย OTP พร้อมทั้งส่ง OTP ไปยังอีเมลที่ผู้ใช้งานระบุ
- 10 เปิดอีเมลและไปที่กล่องข้อความเข้าของอีเมลที่ผู้ใช้งานระบุ และตรวจสอบ OTP ที่ได้รับ

รหัส OTP ยืนยันการลงทะเบียนระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล

digital_pension <digitalpension@cgd.go.th>
31/1/2566 22:01

To: Chanapa Jaraswiroj

รหัส OTP จากรหัสอ้างอิง BUWI ของท่านคือ 224170 จะหมดอายุในเวลา 10 นาที

***** ข้อพึงระวัง: อีเมลผู้ส่งจะต้องเป็น digitalpension@cgd.go.th เท่านั้น และไม่มีลิงค์ใดๆ สำหรับการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน *****

- 11 นำ OTP ที่ได้รับมาระบุที่ฟิลด์ “รหัส OTP” ภายในเวลา 10 นาที
- 12 หากไม่สามารถระบุรหัส OTP ได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้ใช้งานจะต้องกด “รับรหัส OTP อีกครั้ง” เพื่อขอรับรหัส OTP ใหม่
- 13 หากผู้ใช้งานไม่ได้รับอีเมล ให้ตรวจสอบรายละเอียด ดังนี้
 - ตรวจสอบอีเมลที่ระบุว่าคุณถูกต้องหรือไม่
 - ตรวจสอบที่อีเมลขยะ (Junk Mail) ว่าได้รับอีเมลแจ้งรหัส OTP จากระบบหรือไม่
 - ตรวจสอบว่ากล่องข้อความของอีเมลเต็มหรือไม่ หากเต็มให้ลบอีเมลที่ไม่จำเป็นทิ้ง และคลิกลิงก์ “รับรหัส OTP อีกครั้ง”
- 14 หากผู้ใช้งานระบุรหัส OTP เรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม “ยืนยัน OTP”

ยืนยันด้วย OTP

กำลังส่งรหัส OTP ไปยังอีเมล test.test@ddg.com
โปรดตรวจสอบและป้อนรหัส OTP 6 หลักไว้ในช่องว่าง

รหัส OTP

กรุณาระบุรหัส OTP ภายในเวลา 10 นาที :

03:14

ยืนยัน OTP

หากไม่ได้รับ OTP กรุณาคลิก : [รับรหัส OTP อีกครั้ง](#)

คำแนะนำหากไม่ได้รับอีเมล

1. ตรวจสอบอีเมลที่ใช้ในการลงทะเบียนว่าคุณถูกต้องหรือไม่
2. ตรวจสอบที่อีเมลขยะ (Junk Mail) ว่าได้รับอีเมลแจ้งรหัส OTP จากระบบหรือไม่
3. ตรวจสอบว่ากล่องข้อความของอีเมลเต็มหรือไม่ หากเต็มให้ลบอีเมลที่ไม่จำเป็นทิ้ง และคลิกลิงก์ “รับรหัส OTP อีกครั้ง”

- 15 ในกรณีที่กรอกรหัส OTP ถูกต้อง ระบบฯ จะแสดงข้อความ “ลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์แล้ว”

แจ้งเตือน

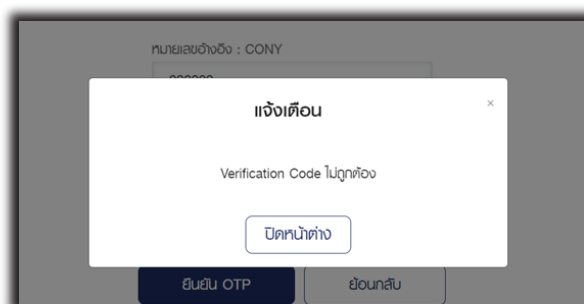
ลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์แล้ว

ปิดหน้าต่าง

16 คลิปุ่ม “ปิดหน้าต่าง” ระบบฯ แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบด้วย Digital ID

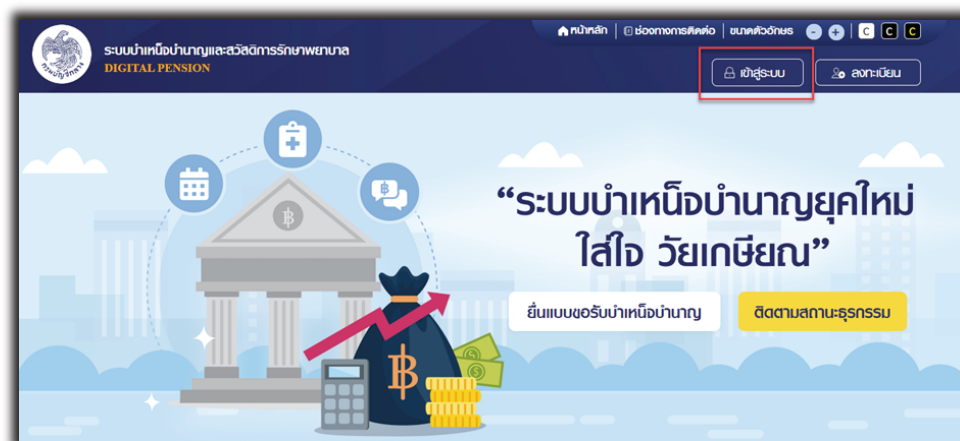


17 ในกรณีที่ผู้ใช้งานรอรหัส OTP ไม่ถูกต้อง ระบบฯ จะแสดงข้อความแจ้งเตือน “Verification Code ไม่ถูกต้อง” ให้ผู้ลงทะเบียนตรวจสอบรหัส OTP โดยระบุรหัส OTP ให้ตรงกับหมายเลขอ้างอิงที่แจ้งในอีเมล



1.3 การเข้าสู่ระบบ

- 1 ไปที่ลิงก์ <https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/> และคลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



*** ข้อพึงระวัง: ตรวจสอบชื่อโดเมนให้ถูกต้องว่าเป็น <https://dps.cgd.go.th/efiling-pension/> เท่านั้น และเว็บไซต์ของระบบฯ ไม่มีปุ่มใด ๆ สำหรับการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน ***

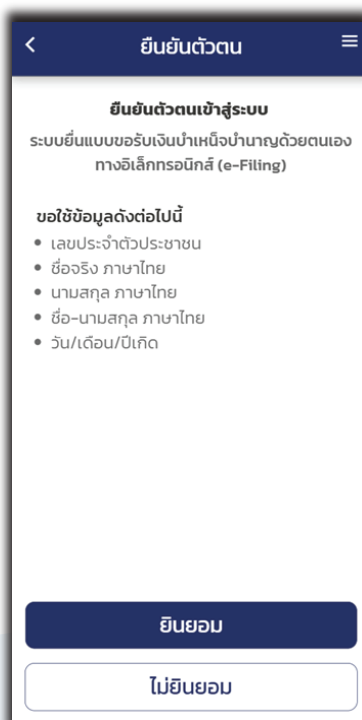
- 2 ระบบฯ แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบด้วย ThaiID



3 ระบบฯ แสดง QR Code ของแอปพลิเคชัน ThaID สำหรับการพิสูจน์ตัวตนและยืนยันตัวตน



4 นำสมาร์ตโฟนที่ติดตั้งแอปพลิเคชัน ThaID ซึ่งจะต้องลงทะเบียนใช้งานแอปพลิเคชัน ThaID เรียบร้อยแล้ว มาสแกน QR Code ที่ปรากฏบนหน้าจอ จะปรากฏข้อมูลของตนเอง บนแอปพลิเคชัน ThaID จากนั้นให้คลิกปุ่มยินยอม



5 กรณีที่สแกน QR Code กันเวลา ระบบฯ แสดงจะทำการเข้าสู่ระบบ และแสดงเมนูตามสิทธิของผู้ใช้งาน



- 6 กรณีที่ไม่สามารถสแกน QR Code ได้ทันในระยะเวลาที่กำหนด ระบบฯ จะแสดงข้อความ
“กรุณาศึกษาหน้าจอนี้ หมดเวลาแสดง QR Code” หากต้องการเข้าระบบ ให้กลับไปยังหน้าจอสำหรับเข้าสู่ระบบ

กรุณาศึกษาหน้าจอนี้
หมดเวลาแสดง QR Code