

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๒๘/๑๕๖๙



สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๓  
ถนนพหลโยธิน นว ๖๐๐๐๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การประกวดรางวัลบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดีศรีปฐมภูมิ” ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครสวรรค์/กำแพงเพชร/พิจิตร/อุทัยธานี/ชัยนาท

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การประกวดรางวัลบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดีศรีปฐมภูมิ” จำนวน ๑ ชุด  
๒. แบบกรอกประวัติ และการประเมินผลงาน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสมาคมเวชกรรมสังคมแห่งประเทศไทย และคณะกรรมการพัฒนางานบริการปฐมภูมิ โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกระบี่ โรงพยาบาลกระบี่ จังหวัดกระบี่ กำหนดจัดประชุมวิชาการงานบริการปฐมภูมิ โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมมารีไทม์ پار্ক แอนด์ สปา รีสอร์ท จังหวัดกระบี่ ภายใต้แนวคิด “ทศวรรษใหม่บริการปฐมภูมิไทย” ซึ่งมีการคัดเลือกบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดีศรีปฐมภูมิ” เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณและขวัญกำลังใจ แก่ผู้ปฏิบัติงานในการกิจบริการปฐมภูมิโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป

สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๓ ขอความอนุเคราะห์คัดเลือกบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านบริการปฐมภูมิ เพื่อเข้ารับรางวัล “คนดีศรีปฐมภูมิ” ใน ๓ สาขา คือ แพทย์ปฐมภูมิดีเด่น พยาบาลปฐมภูมิดีเด่น และสหวิชาชีพดีเด่น โดยคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ในแต่ละสาขา จำนวน ๓ สาขา (สาขาละ ๑ คน) เพื่อรับการคัดเลือกเป็นผู้แทนระดับเขตสุขภาพ ทั้งนี้ขอให้ส่งผลการคัดเลือกพร้อมเอกสารประกอบการคัดเลือกไปยังกลุ่มงานพัฒนาระบบบริการสุขภาพ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๓ หรือทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ ket3cso@hotmail.com ภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอดิสรณ์ วรรณะศักดิ์)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๓

กลุ่มงานพัฒนาระบบบริการสุขภาพ (CSO)

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๖๒๒ ๔๔๒๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ket3cso@hotmail.com



## หลักเกณฑ์และคุณสมบัติ

### รางวัลบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดีศรีปฐมภูมิ” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

#### คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือกในเบื้องต้น

๑. เป็นข้าราชการพลเรือน ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราวในหน่วยงาน สังกัดงานบริการปฐมภูมิ ในโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป
๒. มีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในสังกัดงานบริการปฐมภูมิ ติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
๓. เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย
๔. เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการครองตน ครองคน ครองงาน และมีผลงานเชิงประจักษ์ สมควรได้รับการยกย่อง

#### ๑. รางวัล “คนดี ศรีปฐมภูมิ สาขาแพทย์ปฐมภูมิดีเด่น” คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือกในเบื้องต้น

๑. เป็นแพทย์ประกอบวิชาชีพเวชกรรมในระบบบริการปฐมภูมิอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน อย่างน้อย ๕ ปีปฏิบัติงานประจำอยู่ที่หน่วยบริการปฐมภูมิ/หน่วยบริการเวชศาสตร์ครอบครัว (ได้แก่ รพ.สต./รพช./รพท./ รพศ./คลินิกหมอครอบครัว/ศูนย์บริการสาธารณสุข/คลินิกเวชศาสตร์ครอบครัว)
๒. ทำคุณประโยชน์ให้แก่สังคมจนเป็นที่ยอมรับ

#### ๒. รางวัล “คนดีศรีปฐมภูมิ สาขาพยาบาลดีเด่น” คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือกในเบื้องต้น

๑. เป็นสมาชิกสภาการพยาบาลแห่งประเทศไทย
๒. มีคุณธรรม มีความเมตตากรุณา (มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีจริยธรรมสูง มีมนุษยสัมพันธ์ดี ปรับตัวเข้ากับบุคคลได้ทุกระดับ และ พัฒนาตนเองอยู่เสมอ)
๓. มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพการพยาบาล รักษาจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างด้านการพยาบาลที่ดี ประพฤติตนตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ แบบแผน มีศีลธรรมอันดี เป็นแบบอย่างแก่คนทั่วไปและเพื่อนร่วมงาน
๔. ทำคุณประโยชน์ให้แก่สังคมจนเป็นที่ยอมรับ

#### ๓. รางวัล “คนดีศรีปฐมภูมิ สาขาสหวิชาชีพดีเด่น” (เภสัชกร นักวิชาการสาธารณสุข เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน นักกายภาพบำบัด นักเทคนิคการแพทย์ แพทย์แผนไทย) คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือกในเบื้องต้น

๑. เป็นบุคลากรด้านสาธารณสุขที่ดำรงตำแหน่ง เภสัชกร หรือนักวิชาการสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน หรือนักกายภาพบำบัด หรือนักเทคนิคการแพทย์ หรือแพทย์แผนไทย ที่ปฏิบัติงานสังกัดงานบริการปฐมภูมิ
๒. มีผลงานเชิงประจักษ์ที่ส่งผลต่อการพัฒนาการสาธารณสุข ในตำแหน่งที่ครองอยู่
๓. มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ รักษาจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ ประพฤติตนตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ แบบแผน มีศีลธรรมอันดี และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่คนทั่วไปและเพื่อนร่วมงาน
๔. ทำคุณประโยชน์ให้แก่สังคมจนเป็นที่ยอมรับ



โปรตติรูปถ่ายสี  
ชุดปกติขาว  
ขนาด  
๑.๕ นิ้ว

### แบบประวัติ

บุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดีศรีปฐมภูมิ” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
กลุ่มที่ .....

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ อื่น ๆ โปรดระบุ).....
๒. เลขประจำตัวประชาชน \_\_\_\_\_  
(พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ฉบับ)
๓. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....อายุ.....ปี
๔. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตำแหน่ง.....  
นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ มีระยะเวลาปฏิบัติราชการ.....ปี.....เดือน
๕. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....  
หน่วยงาน.....กรม.....กระทรวง.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
๖. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบันการศึกษา.....
๗. ที่อยู่ติดต่อสะดวกที่สุด (ในช่วงวันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔) โปรดระบุให้ชัดเจน  
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....  
E-mail .....LINE ID.....facebook.....
๘. พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐาน  
จรรยาบรรณและผลงานดีเด่น (โปรดระบุ)

พฤติกรรมที่แสดงออกให้เห็นถึง การครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณและผลงานดีเด่น	รางวัล/ประกาศเกียรติคุณ ที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชนหรือระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ
<u>การครองตน</u> ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....
<u>การครองคน</u> ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....



พฤติกรรมที่แสดงออกให้เห็นถึง การครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมและผลงานดีเด่น	รางวัล/ประกาศเกียรติคุณ ที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชนหรือระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ
<u>การครองงาน</u> ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....
<u>การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม</u> ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....
<u>ผลงานดีเด่น</u> ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....

๙. คติพจน์ที่ยึดถือในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

๑๐. ปณิธานความดีที่จะปฏิบัติต่อไป

.....

.....

.....

๑๑. ผลงาน/นวัตกรรม หรือสิ่งที่ทำให้ท่านภาคภูมิใจมากที่สุดในชีวิตการรับราชการ โปรดระบุไม่เกิน ๒  
ผลงาน พร้อมเขียนอธิบายรายละเอียดให้เห็นชัดเจนเรื่องละไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษเอ ๔  
ผลงานชิ้น/เรื่องที่ ๑

.....

.....

.....

.....

.....

ผลงานชิ้น/เรื่องที่ ๒

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๑๒. ข้าพเจ้าไม่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น “คนดี ศรีปฐมภูมิ” มาก่อน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ) .....เจ้าของประวัติ  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

(ลงชื่อ) .....ผู้รับรอง\*

(.....)  
ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

หมายเหตุ

- ขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการ ให้บุคลากรที่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับรางวัล “คนดีศรีปฐมภูมิ” กรอกหรือพิมพ์ข้อมูลในแบบกรอกประวัติ (แบบ ๑) ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย กลุ่มที่ ๑) กลุ่มแพทย์ กลุ่มที่ ๒) กลุ่มพยาบาล กลุ่มที่ ๓) กลุ่มนักวิชาการสาธารณสุขและทีมสหวิชาชีพ
- \*ผู้รับรอง คือ หัวหน้าหน่วยงานระดับผู้อำนวยการสำนัก หรือเทียบเท่า หรือผู้บังคับบัญชาระดับสูงสุดที่เจ้าของประวัติปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน
- ขอให้ส่วนราชการส่งข้อมูลในแบบประวัติ (แบบ ๑) ไปยังคณะกรรมการจังหวัดฯ ภายใน ๑๐ พ.ค. ๒๕๖๔ โดยสามารถเขียนหรือพิมพ์ในกระดาษเอ ๔ เพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ขอให้ส่งเฉพาะข้อมูลตามที่กำหนดไว้ โดยไม่ต้องแนบผลงานที่เป็นรูปเล่ม



## แบบประเมิน

สำหรับการคัดเลือกบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดีศรีปฐมภูมิ” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อผู้รับการประเมิน..... ตำแหน่ง .....

สังกัด..... กลุ่ม/ฝ่าย/งาน.....

**คำชี้แจง** กรณีส่วนราชการเห็นว่าบุคลากรในสังกัดรายใดสมควรได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดี ศรีปฐมภูมิ” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของบุคลากรรายนั้น ประเมินประวัติและผลงานของบุคลากร ในแบบประเมินฯ นี้ ซึ่งประกอบด้วย ๕ หัวข้อการประเมิน ได้แก่ การครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณ และผลงานดีเด่น ซึ่งแต่ละหัวข้อ มีน้ำหนักคะแนนเท่ากัน คือ ๒๐ คะแนน และมีคะแนนรวมสุทธิ ๑๐๐ คะแนน

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องใดช่องหนึ่ง (ดีเด่น หรือดีมาก หรือดี) ของผลการประเมินในแต่ละหัวข้อการประเมิน ดังนี้

ดีเด่น = ๒๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติหรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน อย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ)

ดีมาก = ๑๕ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน อย่างครบถ้วน แต่ไม่สม่ำเสมอ)

ดี = ๑๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน ไม่ครบถ้วน หรือไม่สม่ำเสมอ)

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น	ดีมาก	ดี
ก. การครองตน (๒๐ คะแนน)			
<b>ประเด็นพิจารณา<sup>๑</sup></b>			
๑. การปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา (๕ คะแนน)			
๒. การรักษาและปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎหมาย(๑๐ คะแนน)			
๓. การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง(๕ คะแนน)			
	ดีเด่น	ดีมาก	ดี
ข. การครองคน (๒๐ คะแนน)			
<b>ประเด็นพิจารณา</b>			
๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้รับบริการ (๔ คะแนน)			
๒. ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความช่วยเหลือ(๔ คะแนน)			
๓. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์(๔ คะแนน)			
๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเอง และต่อผู้อื่น (๔ คะแนน)			
๕. การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน(๔ คะแนน)			
	ดีเด่น	ดีมาก	ดี
ค. การครองงาน (๒๐ คะแนน)			

<sup>๑</sup> รายละเอียดประเด็นพิจารณาสำหรับแต่ละหัวข้อการประเมิน ปรากฏในคำชี้แจงการประเมินฯ ท้ายแบบประเมินนี้



<b>ประเด็นพิจารณา</b>			
๑. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน (๔ คะแนน)			
๒. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ (๔ คะแนน)			
๓. ความขยันและพากเพียรในการทำงาน (๔ คะแนน)			
๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน (๔ คะแนน)			
๕. การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม (๔ คะแนน)			
	ดีเด่น	ดีมาก	ดี
<b>ง. การปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณ (๒๐ คะแนน)</b>			
<b>ประเด็นพิจารณา</b>			
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๔ คะแนน)			
๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม(๔ คะแนน)			
๓. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมีจิตสาธารณะ (๔ คะแนน)			
๔. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม (๔ คะแนน)			
๕. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ (๔ คะแนน)			
	ดีเด่น	ดีมาก	ดี
<b>จ. ผลงานดีเด่น (๒๐ คะแนน)</b>			
<b>ประเด็นพิจารณา</b>			
๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ (๔ คะแนน)			
๒. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม (๔ คะแนน)			
๓. เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ (๔ คะแนน)			
๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๔ คะแนน)			
๕. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ (๔ คะแนน)			
<b>รวมคะแนน ก - จ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</b>			

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้ประเมิน  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 ...../...../.....



คำชี้แจงการประเมินสำหรับการคัดเลือกบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น  
“คนดีศรีปฐมภูมิ”ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. การกำหนดว่าผู้ใดเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่ควรเป็นผู้ประเมินประวัติ และผลงานของผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น “คนดีศรีปฐมภูมิ”ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ควรพิจารณาตามการปฏิบัติงานปัจจุบัน สำหรับข้าราชการที่ไปช่วยราชการ ผู้ประเมิน คือ หัวหน้าหน่วยงาน ที่ผู้ไปช่วยราชการปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน

๒. การประเมินของผู้ประเมิน ให้ประเมินหัวข้อการประเมิน ๕ หัวข้อ โดยแต่ละหัวข้อที่มีประเด็นพิจารณาที่กำหนดไว้เป็นแนวทาง ซึ่งหน่วยงานอาจพิจารณาปรับได้ตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

ก. การครองตน หมายถึง ความประพฤติ การปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม ประกอบด้วยคุณธรรม ควรแก่การยกย่อง โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. การปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา

๑.๑ ละเว้นต่อการประพฤติชั่วและไม่ลุ่มหลงอบายมุข

๑.๒ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ

๑.๓ ซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น

๑.๔ เมตตา กรุณา โอบอ้อมอารีต่อบุคคลอื่นโดยทั่วไป

๒. การรักษาและปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎหมาย

๒.๑ รักษาและปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดไว้

๒.๒ ประพฤติและปฏิบัติตน อันอาจเป็นตัวอย่างแก่บุคคลโดยทั่วไป

๒.๓ เชื้อฟุ้ง และให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา

๒.๔ ตรงต่อเวลา

๓. การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑ ยึดความประหยัด ตัดทอนค่าใช้จ่ายในทุกด้าน ลดละความฟุ่มเฟือยในการใช้ชีวิต

๓.๒ ยึดถือการประกอบอาชีพด้วยความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต

๓.๓ ละเลิกการแก่งแย่งผลประโยชน์ และแข่งขันกันในการค้าแบบต่อสู้กันอย่างรุนแรง

๓.๔ ไม่หยุดนิ่งที่จะหาทางให้ชีวิตหลุดพ้นจากความทุกข์ยาก ด้วยการขวนขวายใฝ่หาความรู้ ให้มีรายได้เพิ่มพูนขึ้น จนถึงขั้นพอเพียงเป็นเป้าหมายสำคัญ

๓.๕ ปฏิบัติตนในแนวทางที่ดี ลดละสิ่งชั่ว ประพฤติตนตามหลักศาสนา

ข. การครองคน หมายถึง เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผย ทั้งต่อหน้าและลับหลัง มีความสามารถในการติดต่อสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้รับบริการ

๑.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ดี

๑.๒ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๑.๓ กล้าและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำ

๑.๔ มีน้ำใจ ช่วยเหลือ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

๒. ความสามารถในการร่วมงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความช่วยเหลือ

๒.๑ ให้ความเห็น ปรีกษา และเสนอแนะในงานที่ตนรับผิดชอบ

๒.๒ มีส่วนร่วมในงานที่รับผิดชอบ

๒.๓ ยอมรับและฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน

๒.๔ สามารถคิดและเสนอเหตุผล

๒.๕ สามารถปฏิบัติงานเต็มที่ตามความรู้ ความสามารถ



- ๒.๖ เปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น
- ๓. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์
  - ๓.๑ สำนึกและถือเป็นเรื่องหน้าที่ที่จะต้องให้บริการ
  - ๓.๒ ช่วยเหลือ แนะนำในสิ่งที่ดี ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์
  - ๓.๓ ให้บริการด้วยความเต็มใจ และเสมอภาคกันทุกระดับ
  - ๓.๔ มีอัธยาศัยดี เป็นกันเอง และสุภาพต่อทุกคน
- ๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเอง และต่อผู้อื่น
  - ๔.๑ ประพฤติและปฏิบัติตรงหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ วิธีการที่กำหนด
  - ๔.๒ ตัดสิน วินิจฉัย หรือแก้ปัญหา โดยใช้เหตุผล
- ๕. การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน
  - ๕.๑ ให้ความร่วมมือ หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้น
  - ๕.๒ เสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่องาน
  - ๕.๓ ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน

ค. การครองงาน หมายถึง ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่่าเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

- ๑. มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน
  - ๑.๑ มีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ มติ กฎหมาย และนโยบาย
  - ๑.๒ สามารถนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
  - ๑.๓ สามารถแก้ปัญหา และมีปฏิภาณ ไหวพริบ ในการปฏิบัติงาน
  - ๑.๔ รักและชอบที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ หรืองานที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ
- ๒. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่
  - ๒.๑ ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
  - ๒.๒ ตั้งใจปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ
  - ๒.๓ สนใจและเอาใจใส่งานที่รับผิดชอบ
  - ๒.๔ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบและที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
  - ๒.๕ ร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน
- ๓. ความขยัน และพากเพียรในการทำงาน
  - ๓.๑ กระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ
  - ๓.๒ ขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้แก่ราชการหรืองานที่รับผิดชอบ
  - ๓.๓ ได้รับการยกย่องในความสำเร็จของงาน
  - ๓.๔ ปฏิบัติงานในภาวะที่มีข้อจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ขาดแคลนวัสดุ อุปกรณ์ หรือ อัตรากำลัง
- ๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน
  - ๔.๑ สามารถคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
  - ๔.๒ สามารถปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
  - ๔.๓ สามารถทำงานที่ยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี
- ๕. การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
  - ๕.๑ เป็นผลงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
  - ๕.๒ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุทิศตน
  - ๕.๓ เป็นผลงานที่มีส่วนผลักดันงานด้านการปฏิรูปประเทศ
  - ๕.๔ เป็นผลงานดีเด่นที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่ผู้ปฏิบัติรายอื่นได้



### ง. การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ชื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
๓. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมีจิตสาธารณะ
  - ๓.๑ ปฏิบัติตนโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตน
  - ๓.๒ ตั้งใจและพยายามในการให้บริการต่อประชาชน ข้าราชการ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ๓.๓ เข้าร่วมกิจกรรมช่วยเหลือสังคมทั้งในที่ทำงาน และ/หรือชุมชน
๔. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม
๕. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

จ. ผลงานดีเด่น หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่องให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งกับส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์และ/หรือผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของลูกจ้างประจำ เป็นผลงานดีเด่นที่ได้รับความนิยมเป็นที่ยอมรับและปรากฏผลเด่นชัด เช่น โสรังวิไล เกียรติบัตร และอื่น ๆ โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
  - ๑.๑ เอาใจใส่ ดูแล การบริการประชาชน
  - ๑.๒ งานที่ปฏิบัติสำเร็จด้วยความเรียบร้อย
  - ๑.๓ ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ไม่ล่าช้า ทันทตามกำหนด
๒. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
  - ๒.๑ เป็นผลงานที่ทางราชการได้รับประโยชน์
  - ๒.๒ ประชาชนได้รับประโยชน์จากผลงานที่ปฏิบัติงาน
  - ๒.๓ ใช้งบประมาณของทางราชการน้อยแต่ได้รับประโยชน์มาก
๓. เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้
  - ๓.๑ ผลงานเป็นที่ยอมรับนับถือแก่บุคคลอื่น
  - ๓.๒ เป็นลักษณะผลงานที่ปรากฏให้เห็นชัดเจน
  - ๓.๓ บุคคลอื่นสามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่างได้
๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
  - ๔.๑ มีความคิด ริเริ่ม การพัฒนางาน
  - ๔.๒ นำเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน
  - ๔.๓ ผลการปฏิบัติงานเกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น
๕. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ
  - ๕.๑ ปฏิบัติงานในเวลาราชการโดยไม่บกพร่อง
  - ๕.๒ อุทิศตนปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการ
  - ๕.๓ มีความพากเพียรพยายามในการทำงาน



แบบรายงาน

การคัดเลือกบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดีศรีปฐมภูมิ” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
ระดับ จังหวัด / เขต / ภาค .....

กลุ่มที่ ๑ แพทย์

รูปสี่  
ชดขาว  
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว .....อายุ..... ปี  
เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ .....  
หน่วยงาน..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....  
จากสถาบันการศึกษา.....  
โทรศัพท์ที่ทำงาน/มือถือ .....  
ผลงานดีเด่น.....  
.....  
.....

กลุ่มที่ ๒ พยาบาล

รูปสี่  
ชดขาว  
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว .....อายุ..... ปี  
เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ .....  
หน่วยงาน..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....  
จากสถาบันการศึกษา.....  
โทรศัพท์ที่ทำงาน/มือถือ .....  
ผลงานดีเด่น.....  
.....  
.....

กลุ่มที่ ๓ นักวิชาการ  
สาธารณสุขและสหวิชาชีพ

รูปสี่  
ชดขาว  
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

นาย/นาง/นางสาว .....อายุ..... ปี  
เริ่มรับราชการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง/ระดับ .....  
หน่วยงาน..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....  
จากสถาบันการศึกษา.....  
โทรศัพท์ที่ทำงาน/มือถือ .....  
ผลงานดีเด่น.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรองเอกสาร  
( ..... )  
ตำแหน่ง .....  
...../...../.....



## การจัดส่งเอกสาร

### การคัดเลือกบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดีศรีปฐมภูมิ” ปี ๒๕๖๔

๑. ให้ส่วนราชการ (โรงพยาบาล/หน่วยบริการ) จัดส่งเอกสารการคัดเลือกไปที่ คณะกรรมการระดับจังหวัด ภายใน ๑๐ พ.ค. ๒๕๖๔ และคณะกรรมการระดับจังหวัด พิจารณาคัดเลือกส่งให้เขตสุขภาพ ภายใน วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตามเอกสารดังนี้
  - ๑.๑ แบบประวัติของบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดี ศรีปฐมภูมิ” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (แบบ ๑) โดยกรอกข้อมูล และพิมพ์แบบฟอร์มดังกล่าวเพื่อลงนาม โดยจัดส่งแบบ ๑ และแบบ ๒ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ๑ ฉบับ/คน ตามที่อยู่และกำหนดวันที่แจ้งข้างต้น
  - ๑.๒ แบบรายงานการคัดเลือกบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (แบบ ๓) ที่กรอกข้อความถูกต้องและครบถ้วน พร้อมสำเนา ๑ ชุด
๒. ตรวจสอบการสะกดคำนำหน้านาม ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา สถานที่ทำงาน ฯลฯ ให้ครบถ้วน ถูกต้องชัดเจน โดยเฉพาะ วุฒิการศึกษาและยศสูงสุด กรุณาใช้คำเต็ม และติดรูปถ่ายภาพสี ในชุดเครื่องแบบปกติขาว กรณีต้นสังกัดไม่มีเครื่องแบบปกติขาว ให้ถ่ายภาพในชุดสีกากี ขนาด ๑.๕ นิ้ว ในเอกสาร แบบ ๑ และ แบบ ๓
๓. ผลงานหรือเอกสารประกอบการคัดเลือก ให้คณะกรรมการพิจารณา เมื่อแล้วเสร็จให้คืนเจ้าของเรื่อง ไม่ต้องนำส่ง
๔. ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร กลุ่มงานการพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลขอนแก่น ๕๔-๕๖ ม.๔ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐ วงเล็บมุมซองว่า : เอกสารประกอบการคัดเลือกบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดีศรีปฐมภูมิ” ปี ๒๕๖๔

### การมอบรางวัลบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดีศรีปฐมภูมิ” ปี ๒๕๖๔

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดี ศรีปฐมภูมิ” ปี ๒๕๖๔ จะได้รับรางวัลเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ ดังนี้

๑. ผู้ผ่านการคัดเลือกในระดับเขต ๆ ละ ๓ สาขา จำนวน ๑๒ เขต รวม ๓๖ คน ได้รับเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ
๒. ผู้ผ่านการคัดเลือกในระดับภาค ๆ ละ ๓ คน รวม ๑๒ คน ได้รับโล่ เชิดชูเกียรติ กำหนดวัน เวลา และสถานที่การมอบรางวัลเชิดชูเกียรติบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดี ศรีปฐมภูมิ” ปี ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเมอริโธมัส จังหวัดกระบี่



ขั้นตอนการคัดเลือกบุคลากรสาธารณสุขดีเด่น “คนดีศรีปฐมภูมิ” ปี ๒๕๖๔

