

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๖.๐๑/ว ๒๒๗๓



กลุ่มอำนาจการ
เลขที่รับ 423/63
วันที่รับ 3 ก.ย. 2563
เวลา 9.40

สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๓
เลขที่รับ 1953/63
วันที่รับ 24 ก.ย. 63
เวลา 9.21

ถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์
โรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง และสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๓

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค
๐๔๓๔.๓/๐๔๓๓๐๔ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งเปลี่ยนแปลงปฏิทินการทำงานสำหรับการจ่ายเงิน
ค่าป่วยการอาสาสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม ประจำเดือน
สิงหาคม และกันยายน ๒๕๖๓ มาเพื่อทราบ



กองบริหารการคลัง

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๗๕

โทรสาร ๐ ๒๕๕๑ ๘๕๔๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๓

- กองบริหารการคลังส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด แจ้งเปลี่ยนแปลงปฏิทินการทำงานสำหรับการจ่ายเงินค่าป่วยการอสม. ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม ประจำเดือนสิงหาคม และกันยายน ๒๕๖๓ มาเพื่อทราบ
- พร้อมนี้กองบริหารการคลังแจ้งไปทาง สสจ. รพศ. รพท. ทุกแห่งแล้ว
- เห็นควรประชาสัมพันธ์ ลงเว็บไซต์ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๓
- เพื่อโปรดทราบ

(นางน้ำทิพย์ กุลเกษตร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

24 ก.ย. 2563

(นางปิยธิดา บรรณวัฒน์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายอดิสรณ์ วรรณะศักดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๓

ด่วนที่สุด

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ 13353
วันที่ 19/10/63
เวลา 13-06 น.



กลุ่มสารบรรณ
เลขรับ 15780
วันที่ 15/09/63
เวลา 10.54 น.

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 44760
วันที่ 5 ก.ย. ๒๕๖๓
เวลา 09.21

ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
กลุ่มสารบรรณ
กองบริหารการคลัง สป.
เลขรับ ๑๖1
วันที่ 21 ก.ย. 2563

กองบริหารการคลัง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 25719
วันที่ 18 ก.ย. 2563
เวลา 10.00 น.

๗ กันยายน ๒๕๖๓

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

เรื่อง แจ้งเปลี่ยนแปลงปฏิทินการทำงานสำหรับการจ่ายเงินค่าป่วยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)
ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม ประจำเดือนสิงหาคม และกันยายน ๒๕๖๓

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กรมศสส. / กอว กต.

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
- ๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๑.๓/๐๔๖๔๖๓ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

ห้องรองปลัดกระทรวง
น.ท.พิศิษฐ์ ศรีประเสริฐ
เลขรับ 5265
วันที่ 16.11
เวลา 10.16

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการทำงานสำหรับการจ่ายเงินค่าป่วยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม ประจำเดือนสิงหาคม และ กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม โดย “ข้อ ๔.๙ ให้กรมบัญชีกลางแจ้งยอดงบประมาณคงเหลือประจำปีภายหลังการจ่ายเงินค่าป่วยการของ อสม. ในเดือนกันยายนให้ อบจ. ทราบ เพื่อให้ อบจ. ดำเนินการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีต่อไป” และ “ข้อ ๖ กำหนดเวลาในการส่งข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินค่าป่วยการของ อสม. ให้เป็นไปตามปฏิทินการทำงานที่กรมบัญชีกลางกำหนด” โดยกรมบัญชีกลางได้กำหนดปฏิทินการทำงานสำหรับการจ่ายเงินค่าป่วยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหนังสืออ้างถึง ๒ และดำเนินการจ่ายเงินตามปฏิทินการทำงานดังกล่าวมาจนถึงรอบการจ่ายเงินค่าป่วยการ ๗ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วขอเรียนว่า เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินค่าป่วยการของ อสม. ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่เห็นชอบในหลักการโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในชุมชนของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข เพื่อเป็นคำตอบแทนให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ประกอบกับประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน เยียวยา ชดเชย และเสี่ยงภัยสำหรับการปฏิบัติงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔ ให้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านที่ปฏิบัติงานในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในชุมชน และได้รับเงินค่าป่วยการ เป็นผู้มีสิทธิได้รับ ค่าตอบแทน เยียวยา ชดเชย และเสี่ยงภัย จึงขอเปลี่ยนแปลงปฏิทินการทำงานสำหรับการจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านประจำเดือนสิงหาคม และกันยายน ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณมาก

๑) **เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข**
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
จะเป็นพระคุณ หนังสือกรมศสส. กรม ศสส./กอว กต.

(นางสุทธิมา ทุ่งนดี)
ผู้อำนวยการกองกลาง

กองนโยบายสวัสดิการสังคม
กลุ่มงานบริหารสวัสดิการสังคม
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๙๒๐
e-mail: swpaec@ced.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นางแก้วกาญจน์ วสุพรพงศ์)
รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมบัญชีกลาง

๒) - จารณ
- สมหมายพรไพโรจน์กุล
ll: กทม สสส.

(นายพิศิษฐ์ ศรีประเสริฐ)
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านส่งเสริมงานบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ปฏิทินการทำงานสำหรับการจ่ายเงินค่าป่วยการอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare)

ประจำเดือนสิงหาคม และกันยายน 2563

กิจกรรม / รอบการจ่ายเงินตามผลการปฏิบัติงาน	ส.ค. 2563 รอบที่ 1	ก.ย. 2563 รอบที่ 1
อสม. ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน	อ. 25 ส.ค.63	พ. 10 ก.ย. 63
สถานบริการฯ ยืนยันผลงาน อสม.+ข้อมูลการจ่ายให้ สสอ. ผ่านระบบ e-SW	อ. 1 ก.ย.63	ศ. 11 ก.ย. 63
สสอ. ตรวจสอบ + ยืนยันข้อมูลส่งให้ สสจ. ผ่านระบบ e-SW	พ. 3 ก.ย. 63	ส. 12 ก.ย. 63
สสจ. ตรวจสอบ + ยืนยันข้อมูลส่งให้ สปส. ผ่านระบบ e-SW	ศ. 4 ก.ย.63	อ. 13 ก.ย. 63
สปส. ส่งข้อมูล อสม. ให้ บก. และ ปค. พร้อมหนังสือแจ้งส่งข้อมูลผ่านระบบ e-SW	ส. 5 ก.ย.63	จ. 14 ก.ย. 63
ปค. ส่งข้อมูลบุคคลที่ตรวจสอบแล้วให้ บก. ผ่านระบบ e-SW	อา. 6 ก.ย.63	อ. 15 ก.ย. 63
บก.ประมวลผลข้อมูลที่ได้รับจาก สปส. และ ปค.	จ. 7 ก.ย.63	อ. 15 ก.ย. 63
บก. ตรวจสอบรายงานสรุปยอดการเบิกจ่ายเงิน บก. จัดทำหนังสือขออนุมัติส่งจ่ายเงิน บก. จัดทำข้อมูลขอเบิก GFMS + Run Payment เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีพักที่ ธพท. บก. จัดทำข้อมูลการจ่ายเงินรายบุคคลเตรียมส่งธนาคาร	อ. 8 ก.ย.63	พ. 16 ก.ย. 63
บก. บันทึกข้อมูลในระบบ BATHNET เพื่อรอโอนเงินจาก ธพท. ไปเข้าบัญชี บก. ที่เปิดไว้กับ ธ.พาณิชย์	อ. 8 ก.ย.63	พ. 17 ก.ย. 63
บก. ส่งข้อมูลการจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารให้ธนาคาร บก. อนุมัติการโอนเงินในระบบ BATHNET ไป ธ.พาณิชย์ และอนุมัติส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านระบบธนาคาร	อ. 8 ก.ย.63	พ. 17 ก.ย. 63
ธนาคาร โอนเงินให้ผู้มีสิทธิผ่านบัญชีธนาคาร/พร้อมเพย์	พ. 10 ก.ย.63	จ. 21 ก.ย. 63
บก. ส่งหนังสือแจ้งผลการเบิกจ่ายเงินฯ ให้ สปส.	ศ. 18 ก.ย.63	ศ. 25 ก.ย. 63

หมายเหตุ : กรณีมีการเปลี่ยนแปลงปฏิทินการทำงานฯ กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้า

ปฏิทินการทำงานสำหรับการจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขกรุงเทพมหานคร (อสส.)

ผ่านระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare)

ประจำเดือนสิงหาคม และกันยายน 2563

กิจกรรม / รอบการจ่ายเงินตามผลการปฏิบัติงาน	ส.ค. 2563 รอบที่ 1	ก.ย. 2563 รอบที่ 1
อสส. ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน	อ. 25 ส.ค. 63	พ. 10 ก.ย. 63
ศูนย์บริการสาธารณสุข กทม. 68 แห่ง ยืนยันผลงาน อสส.+ส่งข้อมูลการเบิกให้สำนักอนามัย ผ่านระบบ e-SW	อ. 1 ก.ย. 63	ศ. 11 ก.ย. 63
สำนักอนามัยส่งข้อมูล อสส.ให้ บก. และ ปค. พร้อมหนังสือแจ้งส่งข้อมูลผ่านระบบ e-SW	ส. 5 ก.ย. 63	จ. 14 ก.ย. 63
ปค. ส่งข้อมูลบุคคลที่ตรวจสอบแล้วให้ บก. ผ่านระบบ e-SW	อา. 6 ก.ย. 63	อ. 15 ก.ย. 63
บก.ประมวลผลข้อมูลที่ได้รับจาก สำนักอนามัย และ ปค.	จ. 7 ก.ย. 63	อ. 15 ก.ย. 63
บก. ตรวจสอบรายงานสรุปยอดการเบิกจ่ายเงิน บก. จัดทำหนังสือขออนุมัติส่งจ่ายเงิน บก. จัดทำข้อมูลขอเบิก GFMS + Run Payment เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีพักที่ รพท. บก. จัดทำข้อมูลการจ่ายเงินรายบุคคลเตรียมส่งธนาคาร	อ. 8 ก.ย. 63	พ. 16 ก.ย. 63
บก. บันทึกข้อมูลในระบบ BATHNET เพื่อรอโอนเงินจาก รพท. ไปเข้าบัญชี บก. ที่เปิดไว้กับ ธ.พาณิชย์	อ. 8 ก.ย. 63	พ. 17 ก.ย. 63
บก. ส่งข้อมูลการจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารให้ธนาคาร บก. อนุมัติการโอนเงินในระบบ BATHNET ไป ธ.พาณิชย์ และอนุมัติส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านระบบธนาคาร	อ. 8 ก.ย. 63	พ. 17 ก.ย. 63
ธนาคาร โอนเงินให้ผู้มีสิทธิผ่านบัญชีธนาคาร/พร้อมเพย์	พ. 10 ก.ย. 63	จ. 21 ก.ย. 63
บก. ส่งหนังสือแจ้งผลการเบิกจ่ายเงินฯ ให้ สบส.	ศ. 18 ก.ย. 63	ศ. 25 ก.ย. 63

หมายเหตุ : กรณีมีการเปลี่ยนแปลงปฏิทินการทำงานฯ กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้า