**แบบใบลาพักผ่อน**

เขียนที่ สำนักงานเขตสุขภาพที่ 3

วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

**เรื่อง** ขออนุญาตลาพักผ่อน

**เรียน** ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ 3

ข้าพเจ้า เลือกรายการ ตำแหน่ง เลือกรายการ

กลุ่มงาน เลือกรายการ สังกัด สำนักงานเขตสุขภาพที่ 3 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

มีวันลาพักผ่อนสะสม วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก 10 วันทำการ รวมเป็น วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 1 มกราคม 2566 มีกำหนด วัน

ในระหว่างลาติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

เบอร์โทรศัพท์

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).......................................................   
 (เลือกรายการ)

ตำแหน่ง เลือกรายการ

**สถิติการลาในปีงบประมาณนี้**

**ความเห็นผู้บังคับบัญชา**

.........................................................................

(ลงชื่อ)...........................................................................

(เลือกรายการ)  
ตำแหน่ง เลือกรายการ

เลือกรายการ

วันที่.............. /............................. /..................

**ลามาแล้ว**

(วันทำการ)

**ลาครั้งนี้**

(วันทำการ)

**รวมเป็น**

(วันทำการ)

(ลงชื่อ).......................................................ผู้ตรวจสอบ

(.....................................................)  
ตำแหน่ง.....................................................

วันที่........... /........................... /................

**คำสั่ง**

อนุญาต  ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)...........................................................

(.........................................................)  
ตำแหน่ง.........................................................

วันที่............ /........................... /..................